**PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W BYTOWIE**
77-100 Bytów , ul . Gdańska 59,
**tel./fax /** 0598222520
**e-mail :** poradniabytow@wp.pl

PPP 1100/1/11

**Ogłoszenie Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bytowie**
**z dnia 13. 04. 2011 roku**
**w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze**
**w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bytowie, ul. Gdańska 59**

**I. Stanowisko** – referent.
Miejsce pracy - Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Bytowie.
Wymiar czasu pracy – 1/2 etatu.

**II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku obejmuje w szczególności:**
1. obsługa pierwszego kontaktu z klientem,
2. obsługa programów komputerowych,
3. prowadzenie dokumentacji poradni zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

**III. Niezbędne wymagania**
Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania:
1. ma obywatelstwo polskie,
2. posiada wykształcenie minimum średnie,
3. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z praw publicznych,
4. nie była prawomocnie skazana za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
5. art. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych:
   1) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
   2) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie,
   3) cieszy się nieposzlakowaną opinią.

**IV. Wymagania dodatkowe (preferowane):**
1. znajomość obowiązujących przepisów z zakresu administracji samorządowej, instrukcji kancelaryjnej, oraz prawa pracy i Karty Nauczyciela,
2. doświadczenie w pracy administracyjno - biurowej,
3. bardzo dobra znajomość obsługi komputera (Microsoft EXCEL i WORD, programy komputerowe do obsługi biura, przeglądarki i wyszukiwarki internetowe)
4. posiadanie następujących predyspozycji osobowościowych: umiejętność komunikacji, dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, dyspozycyjność, systematyczność, dyskrecja, punktualność, uczciwość, znajomość i umiejętność korzystania z przepisów prawa, umiejętność pracy w zespole,
5. uregulowany stosunek do służby wojskowej.

**V. Wymagane dokumenty:**
1. życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
2. list motywacyjny,

3. kserokopie dokumentów wykształcenia,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności,
5. ewentualne kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia),
6. ewentualne kserokopie referencji z dotychczasowych miejsc pracy,
7. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.05.1999r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 115 poz. 971),
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia, pozwalającym na zatrudnienie na wymienionym stanowisku,
9. podpisane pisemne oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych, a także, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; wybrany w wyborze kandydat zobowiązany będzie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego,
10. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
11. oświadczenie kandydata, że wszystkie kopie dokumentów złożonych wraz z ofertą są zgodne z oryginałami.

Po zakończeniu naboru i opublikowaniu informacji o zatrudnieniu kserokopie dokumentów kandydatów przystępujących do naboru zostaną zniszczone, a oryginały odesłane.

## VI. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać lub przesyłać w terminie do 26 kwietnia 2011 r. (liczy się data wpływu) na adres sekretariatu **Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bytowie, ul. Gdańska 59,** w zamkniętych kopertach z dopiskiem *„Nabór na wolne stanowisko referenta”*.
Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej w budynku **Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bytowie, ul. Gdańska 59**.

Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bytowie
Urszula Szyca - Modras